

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об организации практики**  
(студент дневной формы, обучающийся за счет средств бюджета)

(название практики)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г. Горки

Учреждение образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия», именуемая в дальнейшем «УЧРЕЖДЕНИЕ», в лице ректора Великанова В.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «ОРГАНИЗАЦИЯ», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора:**

**1.1.** Учреждение обязуется направить, а Организация принять для прохождения практики студента (далее – студент):

Курс	Наименование вида практики	Специальность	Ф.И.О. студента	Сроки практики*

**2. Обязательства сторон:**

**2.1. Учреждение обязуется:**

- 2.1.1. Издать приказ о проведении практики согласно настоящему договору.
- 2.1.2. Назначить в качестве руководителя практики в соответствии с программой практики высококвалифицированного специалиста.
- 2.1.3. Обеспечить учебно-методическое руководство практикой.
- 2.1.4. Не менее чем за 30 дней до начала практики провести инструктаж по охране труда, а также ознакомительный инструктаж с целью ознакомления студента с содержанием практики и графиком её прохождения.
- 2.1.5. Направить студента в Организацию для прохождения практики.
- 2.1.6. Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр студента (по согласованию с Организацией при заключении договора).
- 2.1.7. Осуществлять контроль за проведением практики.
- 2.1.8. Принимать участие в расследовании комиссией Организации несчастных случаев, произошедших со студентом.
- 2.1.9. Принять меры по предоставлению места работы путем распределения (направления на работу) в установленном законодательством порядке для последующей работы студента по специальности \_\_\_\_\_ в Организации после завершения освоения им образовательной программы высшего образования.

**2.2. Организация обязуется:**

2.2.1. Предоставить Учреждению места для прохождения практики по следующей должности (профессии): на 1 курсе с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ года

- оплачиваемую должность специалиста \_\_\_\_\_  
(наименование должности, условия оплаты труда)

- рабочую профессию по профилю получаемой специальности \_\_\_\_\_  
(наименование профессии, условия оплаты труда)

на 2 курсе с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ года

- оплачиваемую должность специалиста \_\_\_\_\_  
(наименование должности, условия оплаты труда)

\* Сроки прохождения практики устанавливаются дополнительными соглашениями к настоящему договору

- рабочую профессию по профилю получаемой специальности \_\_\_\_\_  
(наименование профессии, условия оплаты труда)  
на 3 курсе с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года
- оплачиваемую должность специалиста \_\_\_\_\_  
(наименование должности, условия оплаты труда)
- рабочую профессию по профилю получаемой специальности \_\_\_\_\_  
(наименование профессии, условия оплаты труда)  
на 4 курсе с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года
- оплачиваемую должность специалиста \_\_\_\_\_  
(наименование должности, условия оплаты труда)
- рабочую профессию по профилю получаемой специальности \_\_\_\_\_  
(наименование профессии, условия оплаты труда)  
на 5 курсе с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года
- оплачиваемую должность специалиста \_\_\_\_\_  
(наименование должности, условия оплаты труда)
- рабочую профессию по профилю получаемой специальности \_\_\_\_\_  
(наименование профессии, условия оплаты труда)

2.2.2. Издать приказ о зачислении студента на практику (приеме на работу), о закреплении за студентом работника для общего и непосредственного руководства практикой.

2.2.3. Обеспечить студенту безопасные и соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям условия труда. Обеспечить студента во время прохождения практики бесплатно спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями по установленным нормам. Создать необходимые условия для выполнения студентом практики. Несчастные случаи, произошедшие со студентом во время прохождения практики, расследовать комиссией совместно с представителями Учреждения.

2.2.4. Не допускать работу студента на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к профилю получаемой специальности студента. Не привлекать к сверхурочным работам и командировкам несовершеннолетнего студента. В случае привлечения совершеннолетнего студента к сверхурочным работам и командировкам предоставлять гарантии, предусмотренные законодательством.

2.2.5. Обеспечить студента жилыми помещениями на период прохождения им практики (при необходимости), а также помещениями для работы по оформлению соответствующих документов по практике, с методической и учебной литературой.

2.2.6. Предоставить студенту право ознакомления с документами Организации в рамках действующего законодательства.

2.2.7. Обеспечить учет рабочего времени студента. Обеспечить обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний принятого на практику студента, в соответствии с Положением о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 года № 530 «О страховой деятельности».

2.2.8. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Учреждением, осуществлять перемещение студента по рабочим местам.

2.2.9. Сообщать Учреждению обо всех случаях нарушения студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, о примененных поощрениях и взысканиях, при необходимости вносить предложения об изменении программы практики и т.д.

2.2.10. Для оценки качества прохождения практики студентом контролировать выполнение программы практики в течение срока её проведения. По окончании практики выдавать отзыв о прохождении практики студентом, утверждать отчет о выполнении студентом программы практики.

2.2.11. Предоставить студенту после завершения освоения образовательной программы высшего образования в установленном законодательством порядке место работы по специальности.

### **3. Заключительные положения:**

3.1. Отношения между Организацией и студентом регламентируются настоящим договором, трудовым договором (при его заключении), локальными правовыми актами Учреждения и Организации, а также действующим законодательством Республики Беларусь.

3.2. Материальное обеспечение практики регламентируется действующими нормативными правовыми актами о порядке организации, проведения практики обучающихся высших учебных заведений в Республике Беларусь.

3.3. Договор вступает в силу с момента подписания и действует на период получения студентом высшего образования в Учреждении.

3.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору (расторжение договора) оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемыми частями настоящего договора.

Изменение и досрочное расторжение договора возможно:

по соглашению сторон;

по требованию одной стороны при существенном нарушении договора другой стороной;

в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства.

3.5. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

3.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### 4. Юридические адреса сторон

##### Учреждение

**Наименование:** Учреждение образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

**Адрес:** ул. Мичурина, 5, 213407, г. Горки, Могилевская область

##### Банковские реквизиты:

Р/с (бюдж.) BY34AKBB36049000019947300000  
Р/с (внебюдж.) BY25AKBB36329000012567300000  
в ЦБУ № 708 ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Горки,  
BIC SWIFT AKBBBY2X, УНП 700077852,  
ОКПО 00493043

**Тел. (факс):** тел.: 8 (02233) 79641,

Факс: 8 (02233) 78274

E-mail: kancel@baa.by

##### Организация

##### Наименование:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Адрес:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

##### Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Тел. (факс):** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

М.П.

Ознакомлен студент \_\_\_\_\_

(дата, подпись, ФИО, паспортные данные)

С ознакомлением с настоящим договором несовершеннолетним гражданином

\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

согласен

\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

\_\_\_\_\_

(степень родства, данные документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

(серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего)

\_\_\_\_\_

(идентификационный номер паспорта или идентификационной карты гражданина Республики Беларусь, или вида на жительство в Республике Беларусь, или биометрического вида на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина, или биометрического вида на жительство в Республике Беларусь лица без гражданства, в том числе биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь)

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета по сельскому хозяйству  
\_\_\_\_\_ облисполкома

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О.Ф.)