

Учреждение образования
«Белорусская государственная
орденов Октябрьской Революции
и Трудового Красного Знамени
сельскохозяйственная академия»



ПОЛОЖЕНИЕ

№ 737

г. Горки

О Доске почёта
Белорусской государственной
сельскохозяйственной академии

1. Настоящее Положение о Доске почёта Белорусской государственной сельскохозяйственной академии (далее – Доска почета) определяет порядок и условия занесения на Доску почета.

2. В качестве общественного признания и морального поощрения достижений в образовательной, научной, методической, инновационной и управленческой деятельности на Доску почета по итогам отчетного года могут быть занесены:

факультет – занявший 1-е место по итогу проведения смотра-конкурса факультетов и кафедр;

кафедра – набравшая максимальное число конкурсных баллов в смотре-конкурсе факультетов и кафедр;

учебная группа – получившая по итогу проведения смотра-конкурса звание «Лучшая учебная группа»;

педагогические работники из числа профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) – победители конкурса «Лучший педагогический работник»; куратор студенческой группы, занявший 1-е место в конкурсе «Лучший куратор студенческой группы»;

обучающиеся – обучающиеся, получающие стипендию Президента Республики Беларусь, именную стипендию, персональную стипендию; студент, которому по итогам отчетного года присвоено почетное звание «Лучший студент года» и другие по представлению молодежных общественных объединений;

другие работники академии – в соответствии с требованиями пунктов 3–5 данного положения.

3. Критериями отбора претендентов на занесение на Доску почёта из числа работников академии, за исключением ППС являются:

достижения в профессиональной деятельности;

награждение государственными наградами и присвоение почетных званий;

достижения в социально значимой и общественной деятельности;

достижения в воспитании и развитии обучающихся;

достижения в профориентационной работе;

личный вклад в решение актуальных задач развития академии;
художественное творчество и спортивные достижения;
привлечение спонсорских средств для укрепления материально-технической базы академии;

соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, норм охраны труда и техники безопасности, в том числе для руководителей структурных подразделений – отсутствие несчастных случаев на производстве.

4. Предложить кандидатуру из числа работников, за исключением ППС, на занесение на Доску почёта могут:

ректор, проректоры;

руководители структурного подразделения по решению трудового коллектива.

5. Ходатайства о занесении на Доску почета работников академии, за исключением ППС, предоставляются специалисту отдела по воспитательной работе с молодежью до 10 января года, следующего за отчетным.

В ходатайстве излагаются основания для занесения работника на Доску почета, особое внимание необходимо акцентировать на результатах работы по итогам отчетного года. В ходатайстве за подписью руководителя структурного подразделения указывается дата и номер протокола заседания трудового коллектива, на котором принято решение о претенденте на занесение на Доску почёта.

6. Решение о выборе претендентов на занесение на Доску почета из числа работников академии, за исключением ППС, принимается на заседании ректората. Информирование членов ректората о претендентах на занесение на Доску почета из числа работников академии, за исключением ППС, осуществляет специалист отдела по воспитательной работе с молодежью.

7. Работники и обучающихся не могут рассматриваться в качестве претендентов на занесение на Доску почета при наличии у них неснятого дисциплинарного взыскания.

8. Общий перечень претендентов на занесение на Доску почета формируется специалистом отдела по воспитательной работе с молодежью, согласовывается с проректором по безопасности и кадрам, председателем профсоюзного комитета сотрудников и преподавателей академии, председателем профсоюзного комитета студентов и утверждается на Совете академии в январе.

9. Решение о занесении работников и обучающихся на Доску почета оформляется приказом ректора, информация размещается на официальном сайте учреждения образования «Белорусская государственная орден Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» и в газете «Советский студент».

10. Занесение на Доску почета осуществляется сроком на 1 год.

11. Доска почета – это стенд (стенды), с именами и фотографиями лучших работников и обучающихся академии по итогам работы за отчетный год. Электронная версия Доски почета размещается на официальном сайте академии.

12. Организацию фотографирования работников и оформление Доски почета, в том числе электронной обеспечивает специалист отдела по воспитательной работе с молодежью.

13. Работники академии, занесенные на Доску почета, могут поощряться денежной премией по решению ректора академии или профсоюзного комитета.

14. Основанием для досрочного снятия с Доски почёта является увольнение работника или отчисление обучающегося, несоблюдение правил внутреннего распорядка, нарушение правил техники безопасности и охраны труда, получение выговора или замечания, выход из профсоюзной организации, привлечение к ответственности за нарушение действующего законодательства Республики Беларусь.

Проректор по воспитательной работе

А.И.Мыхлык

Заведующий сектором менеджмента качества

В.В.Мангутова

Первый проректор

09.04.2024

А.В.Колмыков

Ведущий юрисконсульт

09.04.2024

Н.В.Гочечилова

Проректор по безопасности и кадрам

09.04.2024

Г.Н.Лукашков

Начальник отдела кадров

09.04.2024

О.П.Клипперт

Председатель профкома

09.04.2024

А.Н.Орешков

Председатель профкома студентов

К.В.Борель